

ゼロから始める 給与計算実務のすすめ方

給与計算のすすめ方

日時	平成29年8月30日(水) 9:30~16:30	会場	もみじ銀行別館1階研修室 (広島市中区銀山町4番10号)
参加費	会員:10,800円 一般:16,200円 (昼食代、消費税等含む)	定員	30名
対象者	経理・人事・総務責任者及び担当者の方		

●セミナーのねらい

1. 給与計算をする上で必要な知識を修得する。
2. 労働基準法他、関連法令を確認する。
3. 採用から退職まで・1年を通じた給与計算の流れを理解する。

セミナーカリキュラム

1. 給与計算とは
2. 給与計算の年間スケジュール
3. 勤怠項目の理解
 - (1) 出勤、労働時間
 - (2) 欠勤、遅刻早退
 - (3) 年次有給休暇とその他の休暇
 - (4) 変形労働時間制
4. 支給項目の理解
 - (1) 基準内賃金
 - (2) 割増賃金
 - (3) その他
5. 控除項目の理解
 - (1) 社会保険料
 - (2) 所得税、住民税
 - (3) その他
6. 賞与計算の実務
7. 年末調整の実務
8. 採用から退職までの給与計算の注意点
 - (1) 入社前の取扱い
 - (2) 入社時の取扱い
 - (3) 退社時の取扱い
9. 関連法令の解説
 - (1) 労働基準法
 - (2) 労働契約法
 - (3) 男女雇用機会均等法、育児・介護休業法
10. 関連法令の理解
～就業規則・給与規程・育児介護休業規程
11. 実務担当者から寄せられたQ&A事例
12. 質問対応

電卓を
ご持参ください

講師： 株式会社 賃金システム総合研究所 代表取締役



人事賃金コンサルタント・社会保険労務士 岩崎 幸信 氏 (いわさき ゆきのぶ)

平成9年 広島修道大学卒。資材メーカー 入社。

平成14年 株式会社賃金システム総合研究所 入社。

以来、数多くの企業の人事賃金制度の導入を指導。

顧問先からの信頼も厚く、セミナー講師としても分かりやすい解説が好評。

その他、ネスカルジャパン株式会社 営業企画部長、賃金総研 社労士事務所 共同代表としても活躍。