

- 社会人に求められる基本的なマナー教育
- 電話対応等の実務ロールプレイング
- 学生から社会人になるための意識の切替え



～ビジネスパーソンの第一歩～

# 2022年度 新入社員研修



今年はオンラインと集合型(広島限定)で開催します  
ご都合のよい受講スタイルと日程をお選びください

		オンライン			集合型(広島限定)		
1日 コース	開催日時 開催場所	A日程	4月4日(月) 9:30~16:30	Zoom	C日程	4月6日(水) 9:30~16:30	広島会場 (RCC文化センター)
	定員	60名			D日程	4月6日(水) 9:30~16:30	福山会場 (もみじ銀行福山支店)
	参加費	会員	2名まで無料 3名以上1名につき 5,500円(税込)		会員	1名につき 8,800円(税込)	
		一般	1名につき 16,500円(税込)		一般	1名につき 17,600円(税込)	
2日 コース	開催日時 開催場所	B日程	4月5日(火) 6日(水) 9:30~16:30	Zoom	E日程	4月7日(木) 8日(金) 9:30~16:30	広島会場 (RCC文化センター)
	定員	30名			30名		
	参加費	会員	2名まで無料 3名以上1名につき 11,000円(税込)		会員	1名につき 15,400円(税込)	
		一般	1名につき 22,000円(税込)		一般	1名につき 26,400円(税込)	





～ビジネスパーソンの第一歩～

# 2022年度 新入社員研修

研修カリキュラム (オンライン)

※集合型は内容が異なります

## 1日コース

- オリエンテーション
- 自己紹介
- ディスカッション
  - ・「学生と社会人の違いとは」
- マナー講習・ロールプレイング
  - ・外見、姿勢、態度
  - ・電話の受け方、かけ方
  - ・ビジネス文書、名刺交換
  - ・オンラインマナー
- 講義
  - ・PDCA、報連相、相談力
  - ・自己啓発、自己管理

## 2日コース

1日目 1日コースと同カリキュラム

2日目

- 講義・実習「相手に分かりやすく伝える」
  - ・報告 / 連絡 / 相談
  - ・論理的コミュニケーション
  - ・要点を 30 秒で伝える
- 講義・実習「相手の話を聴く」
  - ・傾聴 / 質問 / 確認
- 講義・実習「ビジネスの基本姿勢と行動」
  - ・目的を確認する・計画を立てる
  - ・他者と一緒に実践する
  - ・振り返り、次に活かす

申込方法

弊社ホームページからWeb申込みとなります。

ワイエムコンサルティング

検索

<https://www.ymcs.co.jp>

▶申込フォームの「セミナー名」は次の通りご入力ください。

**新入社員研修 ●** ※●には表面よりご希望の日程A～Eをご記入ください

募集期間 **2022年2月28日(月)**まで

ご不明な点がございましたら、事務局までお問い合わせください。



## オンライン研修について

事前に申込責任者の方へ次の資料をお送りいたします

- 受講票 ……………ZoomのミーティングID・パスワードなどが記載してあります
- Zoomの使い方・留意点やインストール方法などが記載してあります
  - ※スピーカー・マイク・カメラなどは各自でご準備ください
- 研修テキスト …… 当日は各自お手元にご準備ください

## 集合型研修について

※カリキュラムの詳細や会場の案内はホームページを御覧ください

事前に申込責任者の方へ次の資料をお送りいたします

- 受講票 ……………研修テキストなどは当日会場で配布いたします

※当日は昼食をご準備いたします

研修参加者の安全のため、  
感染防止対策を徹底しています



マスクの着用



消毒の徹底



検温の実施



換気の徹底



距離の確保

お問い合わせ先

ワイエムコンサルティング株式会社

会員事業部(ワイエムプレミアムビジネスクラブ事務局)

TEL:083-250-6411

ロールプレイングや自ら考えるグループワークでコミュニケーションや  
ビジネスマナーの即戦力を身につけていきます