

ワイエムプレミアムビジネスクラブ

▷ Young Businessman

2024年度 新入社員研修

対象：新入社員
入社3年目までの若手社員

詳細は
裏面記載



オンライン型と会場集合型

をご用意しております

ご都合の良い受講スタイルと日程をお選びください

※会場集合型研修については昼食（お弁当とお茶）をご用意しております。
※開催地は予定です。開催前に改めて詳細案内をお送りいたします。

テーマ	コース名	開催期間	開催形態	参加料 (1名につき税込)	2024年 4月				
					1日 (月)	2日 (火)	3日 (水)	4日 (木)	5日 (金)
2024 年度 新入社員研修	Aコース	1日	オンライン (ZOOM)	会員：～5名無料 (6名以降は5,500円) 一般：11,000円			9:30 ～ 16:30		
	Bコース	1日	広島会場 ・RCC文化センター 広島市中区橋本町5-11	会員：9,900円 一般：19,800円			9:30 ～ 16:30		
	Cコース	1日	福山会場 ・もみじ銀行福山支店 福山市延広町1-28	会員：9,900円 一般：19,800円			9:30 ～ 16:30		
	Dコース	2日	広島会場 ・広島YMCA国際文化センター 広島市中区八丁堀7-11 ・RCC文化センター 広島市中区橋本町5-11	会員：16,500円 一般：26,400円				9:30 ～ 16:30	9:30 ～ 16:30
	Eコース	1日	山口会場 ・KDDI維新ホール 山口市小郡令和1丁目1-1	会員：9,900円 一般：19,800円				9:30 ～ 16:30	

ワイエムコンサルティング 株式会社
ワイエムプレミアムビジネスクラブ 運営事務局

〒750-0016
下関市細江町2丁目2番1号原弘産ビル5階

お問い合わせ（受付時間/月曜日～金曜日 8:30-17:30）

TEL: 083-250-6411

ワイエムコンサルティング

<https://www.ymcs.co.jp>

検索

講師紹介・カリキュラム紹介

※カリキュラムは予定です。実際の研修は予定と異なる場合がございます。

Aコース (オンライン)

Eコース (山口会場)



ビーノコンサルティング
漆間 聡子 氏

1. オリエンテーション
(1) 自己紹介 (2) ディスカッション
(3) 「学生と社会人の違いとは」
2. マナー講習
(1) 外見、姿勢、態度 電話マナー
(2) ビジネス文章、名刺交換
(3) オンラインマナー
3. 講義
(1) PDCA、職場の人間関係、ルール
(2) 自己啓発、自己管理 (昼食)
- (4) 来客対応
(5) 自ら考えることの重要性
(6) メモの取り方
4. ロールプレイング
(1) 他者訪問時
(2) 来客取次
(3) 聞き方、話し方
5. 意見交換
(1) 抱負
(2) 目標 など

Bコース (広島会場)

Cコース (福山会場)



ユニゾネット
加賀田 瑞恵 氏



國重 登志子 氏

1. 社会人の心構え
(1) 会社とは (2) 職場のルール
(3) マナーの必要性
2. マナーは人間関係の潤滑油
(1) 好感度No.1 を目指して
(2) 言葉の大切さ (昼食)
3. 来客対応の心とかたち
(1) 名刺の意味 (2) 来客の対応
(3) ロールプレイング
4. 電話は会社の第二の顔
(1) ビジネス電話の重要性
(2) 電話の受け方・かけ方
5. まとめ

Dコース (広島会場) 2日コース



Morita キャリアプランニング
森田 ひとみ 氏



オフィス・タマラズ
玉田 陽子 氏



ユニゾネット
加賀田 瑞恵 氏

- 1日目
 1. 社会人の心構え
(1) 会社とは (2) 職場のルール
(3) 人間関係 (4) マナーの必要性
(5) 自己啓発の大切さ
(6) グループワーク (昼食)
 2. マナーは人間関係の潤滑油
(1) 好感度No.1 を目指して
表情・笑顔・身だしなみ・お辞儀
(2) 言葉の大切さ
あいさつ・敬語・話し方・聞き方
- 2日目
 3. 来客対応の心とかたち
(1) 名刺の意味・授受・取扱上の注意
(2) 来客の対応・取次ご案内・お茶出し
(3) ロールプレイング
 4. 他社訪問時の注意 (昼食)
 5. ビジネス文章の基本
 6. 電話は会社の第二の顔
(1) ビジネス電話の重要性
(2) 電話の受け方・かけ方
(3) 状況に応じた電話対応
(4) ロールプレイング
 7. まとめ

※その他「新聞の読み方講座」を予定

お申し込み方法

▶ 研修申込みフォームはこちら

<https://www.ymcs.co.jp/form/entry.php>

▶ QRコードからお申し込み可能

※ 申し込み多数の場合、
早めに募集を締め切ることがあります



申込み画面

研修・セミナー参加申込フォーム

①お申込み受付後、事前に受講票・テキスト・請求書などを申込責任者の方にお送りいたします。
②お申込みをキャンセルされる場合は、開催日の2週間前までにお申し出ください。
③開催日当日のキャンセルについては、参加費を返金できませんのであらかじめご了承ください。
※お申込みにあたり取得した個人情報は、当社の個人情報保護方針に基づき、安全管理の徹底に努めたうえで、参加者の確認・受講票の発送などセミナー・研修に関する対応のために利用いたします。

選択肢の中からご希望の研修を
お選びください

研修・セミナー名

新入社員研修 A_【オンライン型1日コース】_4月4日(火)開催

貴社名 *

(例) ワイエムコンサルティング株式会社

研修に関するご質問・お問合せ先

ワイエムコンサルティング 株式会社
ワイエムプレミアムビジネスクラブ 運営事務局

お問い合わせ (受付時間/月曜日～金曜日 8:30-17:30)

083-250-6411 (担当: 田中082-236-0027)