

ビジネスコミュニケーション研修

～社内で信頼を高める“報告・連絡・相談”の基本スキル～



開催日時

2025年

7月 11日(金) 13:30～16:30

ワイエムプレミアムビジネスクラブ会員様は
5名まで **参加費無料** です。
(6名以上から1名ごと税込11,000円)

対象者

新入社員～入社3年目程度の若手社員の方
若手社員へ教育指導を行う際の参考にしたい方

会場

ZOOMを使った**オンライン研修**です。

内容

上司は自分に課せられた責任範囲の仕事の中から部下に仕事を分割して与えています。従って上司は部下からの報告を聞き、指示やアドバイスを与え、仕事のバランスを保っているのです。報告・連絡・相談は、上司や周囲の人が意思決定するための重要なコミュニケーションと言えます。本研修では信頼されるビジネスパーソンとなるために具体的な報連相のコツを学びます。

講師紹介

●講師紹介

TBSキャスターとして、多くの番組・CMに出演する。『人も組織も元気に』コミュニケーションを軸に、様々なテーマ・階層でのセミナー、講演、研修が可能。現場を見ているからこそその視点で職場の課題解決に取り組んでおり、毎年2000人の新入社員と向き合い、対象も管理職から学生、職種も幅広く対応。特に医療従事者、調剤薬局の接遇、クレーム対応研修は得意とする。経営者視点をもちつつ明るく前向きにするセミナー、講演に登壇。マスターマネジメントコンサルタントして官報掲載。

●講師紹介

モリプランニング 代表
人材育成コンサルタント

森 みや子 (もり みやこ) 氏

●講演テーマ(例)

- 新時代の若手とのコミュニケーション術
- 『レジリエンス』逆境力を鍛えるセミナー
- 論理的に考えて、話す力を強化する!
- ビジスマナー・電話対応徹底セミナー
- アンガーマネジメントから学ぶ怒りの対処術



ビジネスコミュニケーション研修

～社内で信頼を高める“報告・連絡・相談”の基本スキル～

研修内容 ※実際の研修と一部異なる場合がございます

1. ビジネスパーソンとしての信頼を高める
 - ・ ビジネススキルの習得は自身の価値を高める
 - ・ 真のコミュニケーションとは？
 - ・ 信頼されるためのコミュニケーション総点検
2. 職場で求められる“報告・連絡・相談”
 - ・ なぜ“報連相”が重要なのか
 - ・ 報告とは＝義務
 - ・ 連絡とは＝情報の共有化
 - ・ 相談とは＝問題解決
3. 効果的“報連相”のためのコミュニケーションスキル
 - ・ ビジネスパーソンとして基本の伝え方を覚える
 - ・ 論理的に伝えるために主観と客観を分ける
 - ・ ホールパート法と PREP 法
4. 報告連絡相談の事例研究
 - ・ 職場でよくある事例で演習する
 - ① 取引先からのクレームを報告する
 - ② 外出先の上司からの情報を共有する
 - ③ 上手くいかない仕事の相談をする
5. まとめ

お申込み方法

弊社ホームページからのWeb申込みとなります。

ワイエムコンサルティング

検索

<https://www.ymcs.co.jp>

▶ **研修申込みフォームはこちら**

<https://www.ymcs.co.jp/form/entry.php>



申込み画面

研修・セミナー参加申込フォーム

①お申込み受付後、事前に受講票・テキスト・請求書などを申込責任者の方にお送りいたします。
②お申込みをキャンセルされる場合は、開催日の2営業日前までにお申し出ください。
③開催日当日のキャンセルについては、参加費を返金できませんのであらかじめご了承ください。
*お申込みにあたり取得した個人情報は、当社の個人情報保護方針に基づき、安全管理の徹底に努めたくため、参加者の確認・受講票の発送などセミナー・研修に関する対応のために利用いたします。

研修・セミナー名

新入社員研修 A_【オンライン型 1日コース】_4月4日 (火) 開催

表示された選択肢の中からご希望の研修名をお選びください

貴社名 *

(例) ワイエムコンサルティング株式会社

郵便番号

(例) 733-0864

住所

お問合せ先

YMPREMIUM

BUSINESS CLUB

YM CONSULTING CORPORATION

ワイエムコンサルティング株式会社
ワイエムプレミアムビジネスクラブ運営事務局

TEL : 083-250-6411

▼ オフィス・外出先・自宅 どこからでも受講できるオンライン研修
▼ 双方向参加型のグループワークやディスカッションで学習効果アップ
▼ 経験豊富な講師陣が疑問・質問にリアルタイムで対応